



PEMERINTAH KABUPATEN ROKAN HULU

SEKRETARIAT DAERAH

Jl. Tuanku Tambusai KM.4 Komp. Perkantoran Pemda
email : bag.umum@rokanhulukab.go.id & bag.ekbang@rokanhulu.go.id

PASIR PENGARAIAN

Kode Pos 28557

P E N G U M U M A N

NOMOR : 800.1.2.2/BKPP-PIK/88.23 /2023

TENTANG

**PENGISIAN DAFTAR RIWAYAT HIDUP DAN PERSYARATAN ADMINISTRASI
CALON PEGAWAI PEMERINTAH DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK)
JABATAN FUNGSIONAL GURU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN
ROKAN HULU TAHUN ANGGARAN 2023**

Berdasarkan Pengumuman Bupati Rokan Hulu Nomor : 800.1.2.2/BKPP-PIK/87.23/2023 Tentang Hasil Seleksi Kompetensi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja (PPPK) Jabatan Fungsional Guru Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Rokan Hulu Formasi Tahun 2023, dengan ini disampaikan hal – hal sebagai berikut :

1. Peserta yang dinyatakan Lulus dan ingin mengundurkan diri, maka peserta dapat mengundurkan diri melalui akun SSCASN masing-masing dengan mengunggah surat pengunduran diri yang ditanda tangani diberi materai 10.000 (**tata cara pengunduran diri ada didalam buku petunjuk teknis pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) CASN yang dapat di unduh di dalam akun SSCASN masing masing peserta**);
2. Peserta yang dinyatakan Lulus dan melanjutkan pemberkasan agar mengisi Daftar Riwayat Hidup (DRH) dan **wajib membaca buku petunjuk teknis pengisian Daftar Riwayat Hidup (DRH) CASN** serta menyampaikan kelengkapan dokumen usul penetapan Nomor Induk (NI) PPPK Jabatan Fungsional secara elektronik melalui akun SSCASN masing-masing peserta, **jadwal pengisian DRH mulai dari pengumuman ini sampai tanggal 14 Januari 2024**;
3. Adapun kelengkapan persyaratan administrasi berupa dokumen yang wajib di scan dan di unggah peserta melalui akun SSCASN masing-masing adalah sebagai berikut :
 - a. **Scan Surat Lamaran Asli** ditujukan kepada Bupati Rokan Hulu yang di tulis tangan menggunakan huruf cetak atau kapital dengan menggunakan tinta warna Hitam, dan diberi materai 10.000, surat lamaran dibuat terbaru sebagaimana contoh surat lamaran dalam pengumuman ini, contoh surat lamaran terlampir;

- b. **Softcopy Pasfoto terbaru** dengan pakaian formal dengan latar belakang berwarna merah;
- c. **Scan Ijazah Asli** (Ijazah penyetaraan DIKTI untuk lulusan luar negeri) yang digunakan pada saat melamar formasi CASN ;
- d. **Scan Transkrip Nilai Asli** yang digunakan pada saat melamar formasi CASN;
- e. **Scan Print Out Daftar Riwayat Hidup (DRH) Asli** yang sudah diisi di SSCASN dan diunduh dari pengisian DRH pada web SSCASN yang digabung menjadi 1 (satu) berkas pdf dan sudah dibubuhi materai 10.000 serta ditandatangani oleh calon ASN (**bagian DRH yang ditandai***) adalah kolom yang harus ditulis tangan oleh Peserta setelah DRH dicetak. Diisi dengan huruf kapital (Balok) dan menggunakan tinta hitam);
- f. **Scan Surat Pernyataan 5 (lima) poin Asli dan Scan Surat Pernyataan Kebenaran Dokumen Asli** (Gabungkan scan nya menjadi 1 (satu) berkas).
Dokumen dibuat terbaru di ketik, ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai 10.000 (Wajib mengikuti contoh yang terlampir dalam pengumuman ini);
- g. **Scan Surat Keterangan Catatan Kepolisian Asli (SKCK)**;
- h. **Scan Surat Keterangan Tidak Mengonsumsi/ Menggunakan Narkotika, Psikotropika, Prekursor, Dan Zat Adiktif Lainnya Asli beserta hasil Laboratorium** yang ditandatangani oleh dokter dari unit pelayanan kesehatan pemerintah (RS Pemerintah) atau dari pejabat yang berwenang pada Badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud;
- i. **Scan Surat Keterangan Sehat Jasmani Asli dan Surat Keterangan Sehat Rohani Asli** dari dokter yang berstatus PNS atau dokter yang bekerja pada unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah (RS Pemerintah), (Gabungkan scan Asli nya menjadi 1 (satu) berkas);
- j. Ukuran dokumen yang di scan masing-masing berkas tercantum dalam SSCASN;
- k. **Seluruh hasil Scan dokumen yang wajib di unggah wajib dari dokumen sebagaimana bentuk dan warna dari dokumen asli jelas terbaca dan tidak terpotong**;
- l. Setiap dokumen yang di upload menggunakan materai, **WAJIB** menggunakan materai yang berbeda, tidak diperkenankan menggunakan materai yang sudah pernah digunakan pada dokumen yang lain, materai bekas pakai, atau materai yang bentuk dan cirinya tidak sesuai ketentuan peraturan perundang undangan, misalnya materai berupa hasil unduh atau hasil edit gambar dari internet dan sejenisnya. Apabila ditemukan dokumen yang menggunakan materai yang sudah pernah digunakan pada dokumen lain, bekas pakai, atau materai yang bentuk dan cirinya tidak sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, maka dokumen tersebut dikategorikan **Tidak Memenuhi Syarat (TMS)**.

4. Hal-hal lain yang perlu diperhatikan oleh setiap peserta yang dinyatakan lulus seleksi PPPK adalah sebagai berikut:
- a. Kewenangan Penerbitan NI PPPK adalah kewenangan Badan Kepegawaian Negara (BKN) berdasarkan kelengkapan Administrasi yang diserahkan, bukan kewenangan Pemerintah Daerah;
 - b. **Apabila dikemudian hari ditemukan bahwa dokumen dan informasi yang diberikan peserta pada seluruh tahapan pengadaan PPPK ternyata tidak benar, maka Pejabat berwenang berhak memberikan sanksi berupa pembatalan kelulusan atau pemberhentian sebagai Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku;**
 - c. **Seluruh proses administrasi Penerbitan NI PPPK dan SK Pengangkatan PPPK tidak dipungut biaya apapun (gratis);**
 - d. **Dalam hal penulisan nama, tanggal lahir harus sama seperti tertulis pada Ijazah (Seperti pada surat lamaran, surat keterangan, surat pernyataan serta Daftar Riwayat Hidup dan lain-lain);**
 - e. **Seluruh dokumen administrasi yang dibutuhkan tidak menggunakan gelar;**
 - f. Pada Surat Keterangan Catatan Kepolisian dari POLRI, Surat Keterangan Sehat dari Dokter Rumah Sakit Umum Pemerintah, dan Surat Keterangan tidak mengkonsumsi/menggunakan Narkoba, Psikotropika, dan Zat-zat adiktif lainnya dari Dokter disebutkan untuk keperluan : **“Persyaratan untuk Diangkat Menjadi Calon PPPK”**
 - g. Apabila terdapat peserta seleksi PPPK yang telah dinyatakan lulus namun tidak melengkapi berkas pada tanggal yang ditentukan maka dianggap mengundurkan diri dan **wajib membuat surat pengunduran diri;**
 - h. Diharapkan bagi peserta yang dinyatakan Lulus Seleksi untuk tetap selalu memantau perkembangan informasi seleksi PPPK Jabatan Fungsional di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Rokan Hulu Tahun Anggaran 2023 melalui website <https://bkpp.rokanhulukab.go.id>;
 - i. Pemerintah Kabupaten Rokan Hulu tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Panitia pelaksana seleksi pengadaan PPPK Jabatan Fungsional Tahun 2023, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai PPPK Tahun 2023;
 - j. Peserta dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada oknum/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain dan diharapkan segera melapor kepada PIHAK BERWAJIB dan tim Saber Pungli Kabupaten Rokan Hulu;

- k. Informasi resmi yang terkait dengan seleksi PPPK Tahun 2023 hanya dapat dilihat dalam website resmi : <https://bkpp.rokanhulukab.go.id>;
- l. **Seluruh kelengkapan dokumen dikirim secara elektronik melalui akun SSCASN masing-masing dan apabila panitia seleksi pengadaan PPPK Kabupaten Rokan Hulu membutuhkan dokumen fisik akan diumumkan kemudian;**
- m. Pelayanan dan penjelasan informasi terkait pelaksanaan seleksi PPPK Pemerintah Kabupaten Rokan Hulu Tahun 2023 dapat menghubungi:
- 1) Nomor HP admin Instansi : 081277767523 (hanya menerima *WhatsApp*) pada hari Senin s/d Jumat pukul 08.00 s/d 16.00 wib;
 - 2) Email: seleksiasn.rokanhulu@gmail.com pada hari Senin s.d Jumat pukul 08.00 s/d 16.00 wib.

Demikian Pengumuman ini disampaikan untuk dapat dipedomani.

Pasir Pengaraian, 12 Desember 2023

an. SEKRETARIS DAERAH
ASISTEN ADMINISTRASI UMUM,



H. EDI SUHERMAN, SH
Pembina Tk. I/IV.b

NIP. 19661001 199303 1 004

PERIHAL : PERMOHONAN UNTUK
DI ANGKAT MENJADI CALON
PPPK
AN : SITI LESTARI

KEPADA YTH :
BAPAK BUPATI ROKAN HULU
DI -
PASIR PENGARAIAN

DENGAN HORMAT,
SAYA YANG BERTANDA TANGAN DIBAWAH INI :

NAMA : SITI LESTARI
TEMPAT TANGGAL LAHIR : PASIR PENGARAIAN, 12 NOVEMBER 1991
PENDIDIKAN : SLTA
JABATAN YANG DILAMAR : GURU AGAMA ISLAM-AHLI PERTAMA
UNIT KERJA PENEMPATAN : DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
ALAMAT : DUSUN SUKAJADI DESA RAMBAH BARU
KEC. RAMBAH SAMO
NO HP / WA : 0859 6592 1211

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN SEBAGAI CALON PEGAWAI PEMERINTAH
DENGAN PERJANJIAN KERJA (PPPK) JABATAN FUNGSIONAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH
KABUPATEN ROKAN HULU FORMASI TAHUN 2023, DENGAN KELENGKAPAN PERSYARATAN
ADMINISTRASI SEBAGAI BERIKUT:

1. **SOFTCOPY PAS FOTO TERBARU;**
2. **SCAN IJAZAH ASLI;**
3. **SCAN TRANSKRIP NILAI ASLI;**
4. **SCAN PRINT OUT DAFTAR RIWAYAT HIDUP (DRH) ASLI;**
5. **SCAN SURAT PERNYATAAN 5 (LIMA) POIN ASLI DAN SCAN SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN ASLI;**
6. **SCAN SURAT KETERANGAN CATATAN KEPOLISIAN (SKCK) ASLI;**
7. **SCAN SURAT KETERANGAN TIDAK MENGGUNAKAN NARKOTIKA, PSIKOTROPIKA, PREKURSOR, DAN ZAT ADIKTIF LAINNYA ASLI;**
8. **SCAN SURAT KETERANGAN SEHAT JASMANI ASLI DAN SURAT KETERANGAN SEHAT ROHANI ASLI.**

DEMIKIAN PERMOHONAN INI DI SAMPAIKAN DAN ATAS PERTIMBANGAN LEBIH
LANJUT DARI BAPAK DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

YANG BERMohon



(SITI LESTARI)

*** Catatan :**

1. Surat lamaran tulis tangan dengan huruf kapital tinta hitam menggunakan kertas polos HVS dan ditanda tangani diatas Materai 10.000

SURAT PERNYATAAN KEBENARAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SITI LESTARI
Tempat / Tanggal Lahir : PASIR PENGARAIAN, 12 NOPEMBER 1991
Jabatan yang dilamar : GURU AGAMA ISLAM-AHLI PERTAMA
Unit Kerja Penempatan : DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN
OLAHRAGA
Alamat (*sesuai KTP*) : DUSUN SUKAJADI DESA RAMBAH BARU
KEC. RAMBAH SAMO

Dengan ini saya menyatakan bahwa semua dokumen dan informasi yang saya unggah pada seluruh tahapan pengadaan PPPK di portal SSCASN adalah benar sesuai dengan dokumen resmi dan asli yang saya miliki.

Apabila terbukti tidak sesuai atau memalsukan dokumen dan informasi, maka saya bersedia untuk mengundurkan diri atau digugurkan oleh pejabat yang berwenang meskipun sudah dinyatakan lulus Seleksi dan ataupun setelah diangkat menjadi PPPK Jabatan Fungsional di Instansi Pemerintah Kabupaten Rokan Hulu.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dan ditandatangani dalam keadaan sadar, tanpa tekanan maupun paksaan dalam bentuk apapun dan oleh siapapun.

....., Desember 2023
Yang membuat pernyataan

Materai
10.000

(SITI LESTARI)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SITI LESTARI
Tempat dan Tanggal Lahir : PASIR PENGARAIAN, 12 NOVEMBER 1991
Agama : ISLAM
Alamat : DUSUN SUKAJADI DESA RAMBAH BARU
KEC. RAMBAH SAMO

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai hukum tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau tidak dengan hormat sebagai CPNS, PNS, PPPK, TNI, POLRI atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta (termasuk BUMN/BUMD);
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS, PPPK atau Anggota TNI/POLRI;
4. Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
5. Bersedia ditempatkan diseluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau Negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut di Pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Instansi Pemerintah, apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., Desember 2023

Yang membuat pernyataan,

Materai
10.000,-

(SITI LESTARI)